

愛南町旅客船及び瀬ノ浜観光案内待合所 質問票

団 体 名 _____

代表者氏名 _____

担当者氏名 _____

(電 話 : _____)

(FAX : _____)

質問事項	具体的な内容

(愛南町役場西海支所 行き)

愛南町旅客船及び瀬ノ浜観光案内待合所 指定管理者指定申請書

愛南町長 様

令和 年 月 日

申請者 郵便番号
主たる事務所の所在地
名称
代表者氏名 印
電話番号

次のとおり愛南町旅客船及び観光案内待合所の指定管理者の指定を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

1 指定を受けようとする施設の名称

I 愛南町旅客船及び瀬ノ浜観光案内待合所

2 添付書類

- (1) 事業計画書
- (2) 定款、寄附行為、その他これらに準ずる書類
- (3) 法人にあっては、当該法人の登記事項証明書
- (4) 申請書を提出する日の属する事業年度の前年度の申請者に関する事業報告書、損益計算書、貸借対照表、財産目録その他経営の状況を明かにする書類（損益計算書、貸借対照表については過去3年分を他の書類に先んじて提出すること。）
- (5) 申請書を提出する日の属する事業年度（令和7年度）の申請者に関する事業計画書及び収支予算書
- (6) その他 募集要領Ⅱ 4 (3) 才に定める書類

注 用紙の大きさは、日本工業規格A列4とし、ファイル等に綴じてください。

様式第3号

愛南町旅客船及び瀬ノ浜観光案内待合所 指定管理者事業計画書（総括表）

1 団体の概要

団体名					
代表者名		設立年月日			
団体所在地					
資本金 (基本財産)		従業員数			
電話番号		FAX番号			
E-mail					
担当組織名		担当者氏名			
同種又は類似施設の管理運営実績（別紙可）					
施設の種類	施設名	所在地	施設規模	管理運営期間	
指定管理実績（本町に限られません。）（別紙可）					
施設の種類	施設名	所在地	施設規模	管理運営期間	市町村名

2 基本方針

※ 愛南町旅客船及び観光案内待合所の管理運営を行うに当たっての基本方針を記載してください。

3 管理運営計画

※ 愛南町旅客船及び観光案内待合所の管理運営方法等について記載してください。

- (1) 利用者の公平・公正性を確保するための取組みについて提案してください。
- (2) 利用者に対するサービス向上の取組みについて提案してください。
- (3) 利用促進、利用者増への取組み（町内外へのPR手法など）について、提案してください。
- (4) 個人情報の保護や情報の公開についての考え方、取組みについて記載してください。
- (5) その他、施設の管理運営に関して、新たな提案・企画等がありましたら、自由に記載してください。

4 組織体制

※ 愛南町旅客船及び観光案内待合所の組織図（責任体制、各業務の配置人員がわかるもの）を記載してください。

愛南町旅客船及び瀬ノ浜観光案内待合所 指定管理者事業計画書

1 団体の概要

団体名			
代表者名		設立年月日	
団体所在地			
資本金 (基本財産)		従業員数	
電話番号		FAX番号	
E-mail			
担当組織名		担当者氏名	

2 基本方針

※ 愛南町旅客船及び観光案内待合所の管理運営を行うに当たっての基本方針を記載してください。

3 管理運営計画

※ 指定期間内の年度ごとに取組内容が異なる場合は、年度ごとに記載してください。

● 管理について

(1) 電気・機械等保全業務、清掃、警備等について、具体的な業務項目ごとの実施計画を記載してください。

(2) 緊急時（防犯・防災）の対応について、記載してください。

● 運営について

(1) 利用者に対する安全対策及びサービス向上の取組みについて、次の項目を最低限盛り込んで、記載してください。

- 利用者の安全対策
- 防災訓練
- ニーズの把握と業務への反映方法
- トラブル防止、苦情等への対応方法
- 職員の研修計画について
- その他

(2) 利用促進、利用者増への取組みについて、次の項目を最低限盛り込んで、具体的に記載してください。

- 利用促進、利用者数の達成目標
- 目標達成のための取組
- 広報活動

(3) 施設の管理運営に関して、サービス向上が図られる事業等を創意工夫の上、企画提案してください。

4 組織体制

(1) 組織図（責任体制、各業務の配置人数が分かるもの）を記載してください。

(2) 職員・勤務体制（雇用関係、給与、勤務時間、職員ローテーション等が分かるもの）について記載してください。

5 収支計画書

(単位：円)

項目		令和 8 年度	令和 9 年度	令和 10 年度
収 入	定期船収入			
	観光船収入			
	繰入金収入			
	諸収入			
	収入合計			
支 出	一 般 管 理 費	報酬		
		給料		
		雑給		
		退職金		
		手数料		
		使用料/賃借料		
		負担金/交付金		
		小計		
	施 設 経 営 費	法定福利費		
		福利厚生費		
		外注費		
		荷造運賃		
		広告宣伝費		
		交際費		
		会議費		
		旅費交際費		
		通信費		
		販売促進費		
		消耗品費		
		修繕費		
		水道光熱費		
		緒会費		
		支払手数料		
		船舶燃料費		
		保険料		
		租税公課		
		寄付金		
		原価償却費		
		雑費		
		小計		
	費 用 営 業 外	雑損失		
	原 価 売 上	仕入		
	支出合計			

※列挙項目以外の項目がある場合には、応募者がその項目を追加してください。

(1) 管理に係る経費縮減のための取組みについて詳細に記載してください。

(2) 外部委託を行う場合の項目について、記載してください。

① 業務の委託先

委託業務内容	必要な資格	委託先（予定）

② 委託先の選定方法についての考え方

(3) その他、特記すべき事項があれば記入してください。

6 その他

(1) 支出計画について

業務の内容等に創意工夫を加え経費削減が図れるよう提案して下さい。また、提案額については、年額で提案してください。

支出計画（主な支出項目のみ）

（単位：千円）

項 目			基準額	積算根拠	提案項目			提案額	積算根拠
支出	人件費	報酬	66	R●●～●△までの 過去3カ年の平均	人件費				
		賃金	5,400						
		給料	20,914						
		計	26,380			計			
	光熱水費	電気、水道代等	630		光熱水費				
		計	630			計			
	修繕	施設修繕 （ドック料含）	6,159		修繕				
		計	6,159			計			
	管理費	旅費	38		管理費				
		消耗品費	484						
		燃料費	6,335						
		通信運搬費	98						
		使用料賃借料	395						
		手数料	589						
		保険料	2,509						
		負担金	129						
		計	10,577			計			
	委託等	案内所管理	874		委託等				
		観光船ガラス	754						
		計	1,628			計			
	公租公課	消費税	486		公租公課				
		計	486			計			
	その他	工事請負費	175		その他				
		計	175			計			
	合 計		46,035		合 計				

※1 列挙項目以外の項目がある場合には、応募者がその項目を追加してください。

2 委託料の額は、提出された事業計画書、収支計画書に基づき指定管理者と協議の上定めることとし、提出された収支計画書の額がそのまま委託料の額となるものではありません。

3 人件費については法定福利費等を含んだ金額であるので注意すること。

(2) 使用料等収入計画について

業務の内容等に創意工夫を加え支出とのバランスが図られるよう提案してください。

(単位：千円)

項 目		令和●△年 度実績額	積算根拠	提案項目		提案額	積算根拠
収 入	定期船収入	1,320	(観光船)	収 入			
	観光船収入	17,963	大人 8,605人 小人 1,668人				
	諸収入	437	(定期船)				
			大人 1,801人 小人 485人				
			(諸収入)				
			グッズ等収入				
	合 計	19,720			合 計		

(3) 管理に係る経費縮減のための取組みについて詳細に記載してください。

(4) 外部委託を行う場合の項目について、記載してください。

① 業務の委託先

委託業務内容	必要な資格	委託先（予定）

② 委託先の選定方法についての考え方

(5) 特記すべき事項があれば記入してください。

様式第4号

同 意 書

令和 年 月 日

愛南町長 様

郵便番号

主たる事務所の所在地

名称

代表者氏名

印

電話番号

下記の者の愛南町旅客船及び瀬ノ浜観光案内待合所の指定管理者の指定の申請及び指定期間に、当社の財務諸表について町が必要と認めた場合、速やかに提出することに同意します。

記

申請者 郵便番号

申請者の所在地

申請者の名称

申請者の代表者氏名

電話番号

様式第5号

愛南町旅客船及び瀬ノ浜観光案内待合所
現地説明会出欠表 兼 町からの回答受付方法

受付番号	(町記入欄)	出欠表提出日	令和 年 月 日
法人名			
住 所			
現地説明会	参 加 ・ 不参加		
参加者名（各団体2名まで）			
役 職	氏 名	役 職	氏 名
電話番号		FAX 番号	
E メール			
町に対する質問への市からの回答方法	どちらかに○をしてください FAX による回答を希望 ・ メールによる回答を希望		
備 考			

（愛南町役場西海支所 行き）